



CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
**Sekretarijat za planiranje
prostora i održivi razvoj**

Ul. Vuka Karadžića br.41
81000 Podgorica, Crna Gora
Telefon: 020/ 625-637, 625-647
Faks: 020/ 625-680
e-mail:
sekretarijat.planiranje.uredjenje@podgorica.me

Broj: UPI 08-332/25-165

09. jul 2025. godine

Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada Podgorica, na osnovu člana 60 Zakona o upravnom postupku („Sl. list CG”, broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), postupajući u predmetu za izdavanje odobrenja za postavljanje lifta, po zahtjevu Mirotić Dragane, iz Podgorice, donosi –

R J E Š E N J E

ODBIJA SE zahtjev broj UPI 08-332/25-165 od 17.04.2025. godine, Mirotić Dragane, za izdavanje odobrenja za postavljanje lifta na fasadi objekta, na kat. parceli broj 164 KO Podgorica II, kao neuredan.

O b r a z l o Ź e n j e

Sekretarijatu za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada Podgorica, obratili ste se zahtjevom za izdavanje odobrenja za postavljanje lifta na fasadi objekta, na kat. parceli broj 164 KO Podgorica II, u Podgorici.

Ovaj Sekretarijat je utvrdio da navedeni podnesak sadrži nedostatke odnosno da je isti nepotpun te sačinio Zapisnik o usmenoj izjavi broj UPI 08-332/25-165 od 07.05.2025.godine, u kojem se navodi da je potrebno da u roku 60 dana od dana sačinjavanja Zapisnika dostavi:

- original lista nepokretnosti sa kopijom kat. plana za kat. parcelu broj 164 KO Podgorica II,
- grafički prikaz lokacije urađen na katastarskoj podlozi,
- ldejno rješenje,
- saglasnost skupštine etažnih vlasnika ulice Piperske br. 369, ulaz 4, za postavljanje lifta,
- medicinska dokumentacija stanara stambene zgrade, u skladu sa odredbama Odluke o postavljanju, odnosno gradjenju i uklanjanju pristupnih rampi, liftova i sličnih objekata za pristup i kretanje lica smanjene pokretljivosti i lica sa invaliditetom na teritoriji Glavnog grada Podgorice ("Službeni list CG - opštinski propisi", br. 11/14, 13/15 i 34/16).

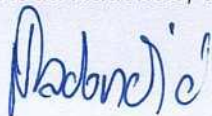
Članom 60 ZUP-a propisano je da kad podnesak sadrži neki formalni nedostatak zbog kojeg se po njemu ne može postupiti, ili ako je podnesak nerazumljiv ili nepotpun, ovlašćeno službeno lice će odmah, a najkasnije u roku od tri dana od dana prijema podneska, zahtjevati od stranke da nedostatke otkloni i odredi joj rok u kojem je dužna da to učini. Ako stranka otkloni nedostatke u određenom roku, smatraće se da je podnesak bio uredan od njegovog podnošenja. Ako stranka ne otkloni nedostatke u određenom roku, ovlašćeno službeno lice će u roku od sedam dana od dana isteka roka iz stava 2 ovog člana, rješenjem odbiti podnesak.

Kako stranka u ostavljenom roku nije otklonila utvrđene nedostatke i ako je aktom broj UPI 08-332/25-165 od 07.05.2025. godine, bila upozorena na zakonske posljedice, riješeno je kao u dispozitivu.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Glavnom administratoru Glavnog grada Podgorice, u roku od 15 dana od dana dostavljanja. Žalba se predaje preko ovog Sekretarijata i taksira sa 3,00 € administrativne takse, na žiro-račun broj 540-3026777-81 Budžet Glavnog grada.

Obradila:

Nađa Radončić, dipl.pravnica



DOSTAVLJENO:

- Imenovanom
- a/a.



Dejan Mugoša, dipl.pravnik
Rukovodilac odjeljenja za
normativno pravne i kadrovske poslove