



CRNA GORA  
GLAVNI GRAD PODGORICA  
**Sekretarijat za planiranje prostora  
i održivi razvoj**  
**Sektor za izgradnju i legalizaciju  
objekata**

Ul. Vuka Karadžića br.41  
81000 Podgorica, Crna Gora  
Telefon: 020/ 625-637, 625-647  
Faks: 020/ 625-680  
e-mail:  
sekretarijat.planiranje.uredjenje@podgorica.me

Broj: Up.08-332/24-136

07. maj 2024. godine

Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada - Podgorica, na osnovu člana 60 Zakona o upravnom postupku („Sl.list CG”, broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), postupajući u predmetu, po zahtjevu „**AGENCIJE ZA STANOVANJE**”d.o.o. Podgorica, donosi –

## RJEŠENJE

ODBIJA SE zahtjev „**AGENCIJE ZA STANOVANJE**”d.o.o. Podgorica, broj Up.08-332/24-136 od 03.04.2024. godine, dostavljen ovom Sekretarijatu, za izdavanje odobrenja za postavljanje zaštitne ograde oko stambene zgrade, na katastarskoj parceli broj 4534/23 KO Podgorica III, u Podgorici, kao neuređan.

## Obrazloženje

Sekretarijatu za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada Podgorica, aktom broj Upi 11-341/24-829/1 od 03.04.2024.godine, od strane Sekretarijata za saobraćaj dostavljen je na nadležnost zahtjev „**AGENCIJE ZA STANOVANJE**”d.o.o. Podgorica, koja se obratila zahtjevom broj Up.08-332/24-136 od 03.04.2024. godine, za izdavanje odobrenja za postavljanje zaštitne ograde oko stambene zgrade, na katastarskoj parceli broj 4534/23 KO Podgorica III, u Podgorici.

Nakon uvida u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da je za dalje vođenje postupka potrebno dostaviti dostaviti dokaz o pravu svojine na zemljištu, odnosno drugom pravu na građevinskom zemljištu, kopiju katastarskog plana i tehničku dokumentaciju uradjenu na nivou idejnog rješenja izradjenu u tri primjerka od kojih su dva u zaštićenoj digitalnoj formi, a shodno Odluci o postavljanju odnosno građenju i uklanjanju pomoćnih objekata na teritoriji Glavnog grada Podgorice (“Sl.list Crne Gore”, broj 14/21, 09/22, 31/22 i 49/22), tako da je obavijestio imenovanog investitora aktom od 22.04.2024.godine, koji je primljen 22.04.2024.godine, da je potrebno da u roku od pet (5) dana od dana prijema obavještenja dostavi traženu saglasnost preko arhive Sekretarijata.

Članom 60 ZUP-a propisano je da kad podnesak sadrži neki formalni nedostatak zbog kojeg se po njemu ne može postupiti, ili ako je podnesak nerazumljiv ili nepotpun, ovlašćeno službeno lice će odmah, a najkasnije u roku od tri dana od dana prijema podneska, zahtjevati od stranke da nedostatke otkloni i odredi joj rok u kojem je dužna da to učini. Ako stranka otkloni nedostatke u određenom roku, smatraće se da je podnesak bio uredan od njegovog podnošenja. Ako stranka ne otkloni nedostatke u određenom roku, ovlašćeno službeno lice će u roku od sedam dana od dana isteka roka iz stava 2 ovog člana, rješenjem odbiti podnesak.

Kako stranka u ostavljenom roku nije otklonila utvrđene nedostatke, a uredno je obaviještena i bila upozorena na zakonske posljedice, riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Glavnom administratoru Glavnog grada Podgorice, u roku od 15 dana od dana dostavljanja. Žalba se predaje preko ovog Sekretarijata i taksira sa 5,00€.

OVLAŠĆENO SLUŽBENO LICE  
Natalija Radenović, dipl.prav.

Dostavljeno:

- Podnosiocu zahtjeva i
- a/a



RUKOVODILAC SEKTORA,  
mr Radmila Maljević, dipl.ing.saob.